

Octobre 2020

A.D.O.S.O.M

Résidence Windsor

16 avenue Windsor - 06000 Cannes

Tel: 04-92-18-82-13- Fax: 04-92-18-82-44

Mail : [direction@adosom.fr](mailto:direction@adosom.fr)

Site : [www.adosom.fr](http://www.adosom.fr)



## Le mot du Président

Chers adhérentes, chers adhérents

Le conseil d'administration se joint à moi pour vous souhaiter la traditionnelle BONNE ANNÉE accompagnée de nos meilleurs vœux. Que 2022 soit des plus agréables pour vous, vos familles et toutes les personnes qui comptent pour vous.

L'an 2021 se termine encore profondément marquée par la crise sanitaire.

Que les personnes touchées par un malheur voient leur peine s'adoucir sans omettre les personnes seules, isolées. Même si ces mots sont sans originalité ils sont sincères.

Profitons de ce jour de l'an neuf pour souhaiter à tous ceux que l'on aime le plus de bonheur possible. Que cette nouvelle année soit pour vous et vos proches, pleine de paix, de sérénité, de bonne santé, de moments forts et passionnants, de grandes joies et de bonnes surprises.

C'est également le moment de faire un bilan de l'année écoulée qui nous donne l'occasion de regarder l'avenir avec optimisme. Jean-Claude SAEZ a, comme à son habitude, avec toute l'équipe du WINDSOR, déployé beaucoup d'énergie et d'innovations pour arriver à maintenir le cap, tant en remplissage qu'en trésorerie. 2021, encore marquée par la crise sanitaire, aura été une année supérieure à 2020 mais que ne rattrapera pas 2019 qui fût une excellente année. Vous avez su répondre présent après une année 2020 déficitaire. Soyez-en vivement remerciés.

Nous savons compter sur votre fidélité pour 2022 qui sera résolument orientée vers un avenir optimiste, en nous réservant des moments de bonheur inattendus, riches, intenses.

Qu'une bonne santé soit notre meilleure alliée et nous accompagne dans le nouveau défi que nous lançons par l'acquisition de l'hôtel 3 étoiles BELLEVUE, au cœur de la belle citée Thermale de CHATEL-GUYON aux portes du Parc des Volcans d'Auvergne. Alors, commençons déjà à y croire afin de mettre toutes les chances de réussite de notre côté, je n'en doute pas !

Notre directeur a déjà de nombreuses idées pour cela.

Je tiens aussi à remercier l'ensemble du conseil d'administration qui s'est beaucoup impliqué tout au long de l'année à la réussite de ce projet, afin de préparer l'avenir de l'ADOSOM

Nous vous remercions de la sincérité que vous nous avez témoignée en validant très majoritairement ce projet lors de l'AG le 17 octobre 2021. Votre confiance est notre fierté et notre force.

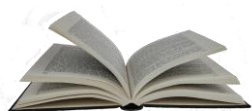
N'attendons pas demain pour innover créer avancer afin de pérenniser notre belle association qu'est l'ADOSOM et préserver le WINDSOR. L'on ne doit pas subir l'avenir mais le faire avec confiance. L'important est d'avoir un objectif, et de s'y tenir.

Pierre DAC disait « ce n'est pas en tournant le dos aux choses qu'on leur fait face ».

MEILLEURS VOEUX 2022 CHERS ADHÉRENTES ET ADHÉRENTS de cette belle association qu'est l'ADOSOM

JEAN-LOUIS BOUILHOL  
Président ADOSOM

## Le livret d'accueil



La Résidence Windsor est un lieu de mémoire, un lieu symbolique. Ce magnifique **bâtiment de la fin du 19<sup>ième</sup> siècle**, seul "Hôtel-Restaurant" de cette époque encore ouvert sur l'agglomération cannoise inscrit au patrimoine de la ville de Cannes est implanté au milieu d'un **parc de verdure de 5000 m<sup>2</sup>**, dans lequel vous trouverez paix et sérénité ;

Nous ne sommes pas un "Hôtel". Nous sommes une **résidence** ouverte aux seuls adhérents de l'A.D.O.S.O.M et aux membres associés ou parrainés par des adhérents de l'Association.

Nous ferons tout pour que votre séjour reste inoubliable pour vous et votre famille.  
Soyez nos messagers.

Nous essayons, depuis presque 85 ans déjà, de faire de cet établissement un lieu privilégié, empreint de **calme**, de **convivialité** et de **respect d'autrui**. Par ailleurs, pour pouvoir maintenir des prix dans des fourchettes raisonnables et préserver, ainsi, la vocation sociale de notre Association, nous nous devons d'être attentifs aux dépenses de fonctionnement et de définir avec rigueur la gamme de nos prestations. Notre mode de fonctionnement a été conçu pour trouver le juste milieu entre un hôtel classique 3 étoiles et une maison commune à faire vivre : c'est pourquoi certaines prestations sont limitées (ex : horaires d'ouverture de l'accueil, absence de ménage le dimanche, petit-déjeuner à la française, plat unique aux repas) afin de réduire nos coûts.

Cette belle résidence, à laquelle je suis très attaché, possède une âme. Elle est notre propriété à tous et il nous appartient d'en prendre soin comme de notre propre demeure, ceci afin d'en faire profiter les futures générations.

Vous trouverez dans les pages qui suivent les quelques consignes et conseils qui contribueront au respect de l'établissement et de son personnel.

Fidèle et engagée je donnerai beaucoup de moi-même pour que cette résidence reste un lieu unique.

Merci de votre confiance, merci de votre attachement.

Mes amitiés à toutes et tous.

### Quelques éléments d'information sur notre fonctionnement

**Il est INTERDIT de FUMER dans tout le bâtiment, les ANIMAUX ne sont pas admis dans toute la résidence.**

#### RÉCEPTION :

Elle est ouverte de **9H à 12H** et de **17H à 19H** sauf le samedi après-midi et le dimanche.

En l'absence de la responsable d'accueil, merci de vous adresser au restaurant ou au bureau de la direction.

**Pour les départs du dimanche, merci de passer régler avant samedi 12H.**

Les portes d'entrée et du jardin sont fermées et accessibles par un code communiqué lors de la confirmation de votre réservation des chambres ou à votre arrivée. Une notice d'accueil et de bienvenue à votre nom est disposée sur la banque de l'accueil avec la clé de votre chambre.

**Attention, il n'y a pas de veilleur de nuit.**

Vous trouverez à l'accueil un cahier d'entretien dans lequel vous noterez les différentes interventions (changement d'ampoules etc.)

**Un téléphone de secours (appel Pompiers, SAMU, directeur) a été installé à l'accueil.**

#### RESTAURATION :

##### Petit déjeuner :

Il est servi de **7H30 à 9H30** au rez-de-chaussée, il n'est pas servi en chambre.

##### Déjeuner et dîner :

Les menus sont affichés à l'entrée de la grande salle à manger.

Les repas sont à 3 entrées au choix, plat principal unique (ou omelette), servis à table.  
Les fromages et desserts sont proposés sous forme de buffets (ayant + de 10 personnes présentes)  
Les cafés, thés ou infusions, sont payants, et servis au bar.

Signalez à la réception **24H à l'avance**, vos désirs présentés ci-dessous.

Vous **souhaitez déjeuner ou dîner à l'extérieur, ou inviter** une ou plusieurs personnes. (Les repas commandés pour des invités seront facturés dans leur intégralité si l'annulation ou le report n'est pas réalisé **la veille avant 18h à l'accueil**).

Vous **souhaitez emporter un repas froid pour le lendemain**.

**Merci de nous signaler, également 24h** à l'avance si vous ne déjeunez ou ne dînez pas au restaurant (mais le coût ne pourra pas être déduit de votre pension),

Vous êtes attendus au restaurant de **12H à 13H et de 19H à 20H** hors périodes de vacances scolaires et, de **12H00 à 13H15 et de 19H00 à 20H15** en période de vacances scolaires (juillet/août).

Nous vous demandons d'adopter **une tenue correcte** dans l'ensemble de l'établissement, **particulièrement dans les salles de restaurant**.

Des chaises bébés, ainsi que des sièges et rehausseurs pour enfants, peuvent vous être fournis (selon les disponibilités). Par mesure d'hygiène, il est conseillé aux parents ayant des enfants en bas âge d'apporter un mixeur pour les aliments de bébé. Il est strictement interdit de consommer au restaurant, au bar et au salon des boissons achetées à l'extérieur de l'établissement.

#### **BAR et SALON :**

Pour toute consommation au bar (cafés, apéritifs, digestifs...), vous pouvez vous adresser au restaurant. Horaires : de **11H30 à 14H et de 17H30 à 21H30 (horaires en fonction de l'affluence)**.

Chaque commande fait l'objet de la signature d'un bon qui est ensuite comptabilisé sur la facture à votre départ.

**Pour alléger le service, après consommation, pensez à déposer vos verres et/ou vos tasses au bar, merci.**

#### **CHAMBRES :**

Disponibles à **partir de 16H**, les chambres sont équipées de TV à écran plat (offrant les chaînes de la TNT), du Wifi, d'un coffre et d'un sèche-cheveux (pour certaines chambres Sud, le demander à l'accueil).

Un réfrigérateur est à votre disposition au 1<sup>er</sup> étage dans la salle « biblio », au 3<sup>ème</sup> étage dans la « lingerie » et au 2<sup>ème</sup> étage dans votre chambre : **il n'est pas autorisé d'y entreposer des aliments.**

Nous pouvons mettre à votre disposition un lit bébé (selon les disponibilités).

**Nos planchers anciens sont fragiles merci de penser à ôter vos chaussures en entrant dans votre chambre.** Vous respecterez en même temps les occupants situés à l'étage inférieur et dans les chambres voisines.

Veillez à ne pas tirer sur les rideaux pour les fermer, utiliser pour cela les tire-rideaux.

Pour des raisons de sécurité, les volets des chambres à l'Est/Ouest/Nord ont été bloqués en position ouverte.

Dans les chambres Nord : l'interrupteur situé à l'entrée marqué d'une **pastille rouge** permet de brancher le courant général. Donc si vous n'avez pas de lumière, assurez-vous qu'il est dans la bonne position.

**La climatisation dans votre chambre :** pendant les périodes de forte chaleur, pensez à fermer vos volets et vos fenêtres avant de quitter votre chambre, cela permettra de garder une fraîcheur naturelle sans moindre coût.  
**Pensez aussi à couper la climatisation en sortant de votre chambre !**  
**Vous pouvez, avec efficacité immédiate, la rallumer en rentrant.**

#### Change du linge :

Les draps et serviettes ne sont changés qu'une fois par semaine. En dehors de ces changements, vous pouvez demander un renouvellement pendant votre séjour **en payant un supplément :**

- le kit serviettes (\*) : 1 drap de bain + 1 serviette par personne.

- le kit draps (\*) : 2 draps + taies.

(\*) Service payant **6,00 €** qui sera directement mis sur votre facture.

Les oreillers supplémentaires sont facturés **2,00 €**.

Le tapis de bain est changé selon nécessité.

**Pour alléger le travail de la femme de chambre,** merci d'étendre toutes vos serviettes sur le sèche serviettes.

Toute serviette déposée dans la douche ou baignoire sera considérée comme à renouveler et sera donc facturée.

**Le ménage n'est pas fait le dimanche et les jours fériés,** un aspirateur est à disposition dans la placard du couloir de chaque étages (**merci de le remettre en place après utilisation**) .

**Fragilité du matériel** : Les abat-jours au-dessus des lits **sont fragiles**, donc n'essayez pas de les faire pivoter, vous les casseriez... **et nous serions dans l'obligation de vous les facturer (150 € pièce)**.

De même, dans les salles de bain, merci de ne pas tirer sur vos serviettes lorsqu'elles sont mises sur les râteliers surélevés au risque de desceller ces derniers.

Les chambres doivent être libérées le jour de votre départ au plus tard à **10H00**.

**En complément du cahier d'intervention que vous trouverez à l'accueil, n'hésitez pas à vous rapprocher de notre Responsable d'accueil pour toute intervention ou remarques utiles au bon déroulement de votre séjour.**

#### **PARC :**

Dans ce lieu de repos et de fraîcheur, particulièrement apprécié des adhérents, vous pouvez profiter du confort de chaises, de transats et de bancs. N'oubliez pas de rapporter vos verres ou tasses au bar.

Pour y descendre, et pour éviter toute chute, profitez de la rampe centrale.

#### **PARKING :**

Deux parkings **gratuits** sont à votre disposition. Par mesure de sécurité, et afin d'optimiser les emplacements, nous vous demandons de veiller à ce que votre véhicule soit correctement garé.

Deux places sont réservées pour les personnes à mobilité réduite.

La Direction n'est pas responsable des objets laissés dans votre véhicule ni des dégâts occasionnés lors de ce stationnement.

#### **SERVICES DIVERS A VOTRE DISPOSITION :**

- **Un téléphone d'appel d'urgence au RDC à côté de l'accueil derrière l'ascenseur.**
- **Un défibrillateur est installé au RDC à côté de l'accueil derrière l'ascenseur**
- Un ordinateur, réservé aux adultes, (au 1<sup>er</sup> étage, salle bibliothèque), disponible de 10h à 22h pour permettre à chacun de consulter ses messages mais sans possibilité d'ouvrir les pièces jointes.
- Une bibliothèque où vous pourrez laisser vos livres une fois lus.
- Le Wi-Fi gratuit dans l'ensemble de l'établissement.
- Une buanderie (au 3<sup>ème</sup> étage), vous y trouverez une machine à laver et un sèche-linge (fonctionnant avec des jetons en vente à l'accueil), une table et un fer à repasser. Merci de ne pas utiliser de javel ou tout produit qui risque de tacher la moquette des couloirs ! Vous pourrez aussi y faire sécher votre linge.

**Il est interdit d'étendre du linge sur les rambardes des fenêtres.**

- Quelques jeux de société sont à dispositions dans le couloir du bar/salon.



- Une table de ping-pong dans le parc, les raquettes et balles sont gracieusement prêtées. Merci d'en prendre soin car c'est une dépense collective.
- Le courrier est trié tous les jours et déposé dans votre casier à clé au rez de chaussée.
- Vous pouvez vous adresser à l'accueil pour des conseils, réservations de tours et promenades, réservations de taxis, achats de cartes postales, timbres, etc.... **Des billets (à tarif réduit) pour les îles Sainte Marguerite et Saint Honorat et autres....**

Les matériels de plage doivent impérativement être rangés dans le local prévu à cet effet sous l'escalier du parc.

Les serviettes de plage mouillées et imbibées de sable doivent être étendues dans le local adapté à cet effet au 3<sup>ème</sup> étage, merci.

### CONSIGNES IMPORTANTES :

- Merci de ne pas nourrir les pigeons !
- **Les animaux ne sont pas admis dans l'ensemble de la résidence.**
- Il est interdit de fumer à l'intérieur du bâtiment.
- L'usage de l'ascenseur est interdit aux enfants de - de 8 ans non accompagnés.  
**Veillez à respecter les consignes de charge affichées sur la porte de l'ascenseur.**
- La direction ne répond que des objets et valeurs qui lui ont été confiés pendant la durée du séjour et n'est pas responsable des dommages causés aux véhicules en stationnement dans le parc.

### LES CONDITIONS D'ANNULATION DE VOTRE SEJOUR :

Les arrhes seront restituées à 100% si vous décommandez 30 jours avant la date du séjour.

Entre le 30<sup>ème</sup> et le 15<sup>ème</sup> jour une pénalité de 15% sera retenue. Entre le 15<sup>ème</sup> jour et la date d'arrivée, les arrhes seront retenues intégralement sauf pour motifs graves (décès, hospitalisation, OPEX sur présentation d'un certificat).

### COVID 19

*« Ces mêmes conditions seront applicables en cas de demandes d'annulation de séjour pour cause de Covid 19, la seule crainte de contracter le virus au sein de la résidence ou à l'extérieur ne constituant pas un motif grave. La somme avancée ne pourra être restituée qu'au vu d'un justificatif médical ou hospitalier ou en cas de fermeture administrative de la résidence ».*

Les conditions citées ci-dessus ne concerne pas les réservations pour le MIPIM, le Festival de Cannes et les groupes et séminaires), la condition d'annulation doit être d'un minimum de 50 jours avant la date de la prestation afin d'être remboursé (sauf fermeture administrative).

Pour les séjours de plus de 15 jours, merci de verser vos arrhes par carte bleue.

Tout le personnel est à votre disposition pour vous servir et pour s'efforcer de régler les problèmes que vous pourriez rencontrer.

**Nous vous souhaitons  
un agréable séjour au Windsor**

